



Утверждаю

Директор МБОУ «Успенская СОШ № 6 имени Героя Советского Союза В.Н. Прохорова»

Е.Ю. Кокарева

Приказ № 01-05-2 от 09.01.2025 г

**ПЛАН РАБОТЫ
РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ГОРЯЧЕГО
ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «Успенская СОШ № 6 имени Героя Советского Союза В.Н. Прохорова»
2025 уч.г.**

№	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	С 01 Января СЕНТЯБРЯ	Члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату	2 раза в месяц (согласно графику)	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	2 раза в месяц (согласно графику)	Члены родительского контроля
4	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	2 раза в месяц (согласно графику)	Члены родительского контроля
5	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	2 раза в месяц (согласно графику)	Члены родительского контроля
6	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в квартал	ЗДВР Петрова Г.А.
7	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в квартал	ЗДВР Петрова Г.А.
8	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители
9	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся.	Административные планерки	Директор школы
10	Размещение информации об организации питания на сайте школы	Еженедельно	Документовед